

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 14 августа 2013 г. № 1299

О РЕАЛИЗАЦИИ
УКАЗА ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 2 АПРЕЛЯ 2013 г.
№ 309 «О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ»

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953,
от 26.05.2016 № 1709, от 26.12.2016 № 4711, от 01.03.2017 № 591,
от 13.06.2017 № 1830)

В соответствии с пунктом 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670; № 23, ст. 2892; № 28, ст. 3813) приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности, в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации;

Положение об осуществлении проверки в отношении лиц, замещающих должности или претендующих на замещение должностей, включенных в **Перечень** должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра Г.С. Никитина.

Министр
Д.В.МАНТУРОВ

**ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ГРАЖДАНАМИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ, И РАБОТНИКАМИ,
ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ, В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАННЫХ
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД МИНИСТЕРСТВОМ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953,
от 26.05.2016 № 1709, от 26.12.2016 № 4711, от 01.03.2017 № 591,
от 13.06.2017 № 1830)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности, в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, назначение на должность которых осуществляет Министерство промышленности и торговли Российской Федерации и назначение на должность которых осуществляет руководитель организации, (далее - граждане и работники соответственно), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах), сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о расходах) (далее - Порядок).

(в ред. Приказов Минпромторга России от 26.12.2016 № 4711, от 01.03.2017 № 591)

Порядок не распространяется на лиц, поступающих на работу на должность руководителей федеральных государственных учреждений, а также руководителей федеральных государственных учреждений, представляющих сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супругов и несовершеннолетних детей в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 11, ст. 1134).

2. В организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации (далее - организации):

сведения о доходах представляются гражданами и работниками;

сведения о расходах представляются работниками.

Работники, назначение на должность которых осуществляет Министерство промышленности и торговли Российской Федерации, направляют сведения о доходах и расходах должностным лицам Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а работники, назначение на должность которых осуществляет руководитель организации, направляют сведения о доходах и расходах в уполномоченное структурное подразделение (уполномоченному должностному лицу), ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации.
(абзац введен Приказом Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

Порядок предоставления сведений о доходах и расходах работников, назначение на должность которых осуществляет руководитель организации, определяется локальным актом соответствующей организации.

(абзац введен [Приказом](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

3. Сведения о доходах и расходах представляются по [форме](#) справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520).

(п. 3 в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

II. Представление сведений гражданами

4. Гражданин представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату).

5. Представление сведений о доходах гражданами производится в кадровое подразделение организации при оформлении заявления о рассмотрении возможности приема их на работу.

6. Сведения о доходах, представленные лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в [пункт «а»](#) Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 18 апреля 2017 г. № 1210 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 4 мая 2017 г., регистрационный № 46608) (далее - Перечень), направляются руководителем организации, осуществляющей прием гражданина на работу, должностным лицам Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

(в ред. Приказов Минпромторга России от 01.03.2017 № 591, от 13.06.2017 № 1830)

<*> Сноска исключена. - [Приказ](#) Минпромторга России от 13.06.2017 № 1830.

Сведения о доходах, представленные лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в пункты «б» - «д» Перечня, направляются в уполномоченное структурное подразделение (уполномоченному должностному лицу), ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации.

(абзац введен [Приказом](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

7. В случае если гражданин, представивший справки о своих доходах, не был назначен на должность, эти справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами.

III. Представление сведений работниками

8. Работник ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех

источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о расходах, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.
(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 26.12.2016 № 4711)

9. В случае если гражданин или работник обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в соответствии с настоящим Порядком.

Работник может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 8](#) настоящего Порядка. Гражданин может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка.
(п. 9 в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953)

10. Утратил силу. - [Приказ](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591.

11. Работник, замещающий должность, не включенную в Перечень, и претендующий на замещение должности, включенной в Перечень (далее - Кандидат), представляет указанные сведения в соответствии с [главой II](#) настоящего Порядка.
(п. 11 в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

11.1. В случае непредставления по объективным причинам работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.
(п. 11.1 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

11.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах (расходах), представленных в соответствии с настоящим Порядком работником (гражданином, кандидатом), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(п. 11.2 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

11.3. Сведения о доходах (расходах), представляемые в соответствии с настоящим Порядком работником (гражданином, кандидатом), являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Министру промышленности и торговли Российской Федерации и другим должностным лицам Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, (руководителю организации) наделенным полномочиями назначать на должность и освободить от должности работников, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и соответствующими нормативными правовыми актами Министерства промышленности и торговли Российской Федерации и локальными актами организации.
(п. 11.3 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709; в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

11.4. Должностные лица Министерства промышленности и торговли Российской Федерации и должностные лица организации, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах (расходах), виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(п. 11.4 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709; в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

11.5. Сведения о доходах (расходах), представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином (кандидатом), а также представляемые работником ежегодно, и информация о результатах

проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу работника. В случае если гражданин (кандидат), представившие в кадровую службу Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (кадровую службу организации) справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

(п. 11.5 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709; в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

11.6. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах (расходах) гражданин не может быть назначен на должность в организации, а работник освобождается от должности в организации или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 11.6 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

12. Должностные лица Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, организуют размещение сведений о доходах работников, включенных в пункт «а» Перечня в сети Интернет на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, а уполномоченное структурное подразделение (должностное лицо), ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации, организует размещение сведений о доходах работников, включенных в пункты «б» - «д» Перечня, в сети Интернет на официальном сайте организации, в соответствии с [Порядком](#) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 28, ст. 3813).

(в ред. Приказов Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709, от 01.03.2017 № 591)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРОВЕРКИ В ОТНОШЕНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ДОЛЖНОСТИ ИЛИ ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ,
ВКЛЮЧЕННЫХ В ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАНЫХ
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД МИНИСТЕРСТВОМ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ
КОТОРЫХ РАБОТНИКИ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ
О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ
(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953,
от 26.05.2016 № 1709, от 01.03.2017 № 591, от 13.06.2017 № 1830)

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2544; 2010, № 3, ст. 274; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 40, ст. 5044; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3518, 3520; 2015, № 10, ст. 1506; 2015, № 29, ст. 4477):
(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации (далее - организации), включенных в [пункт «а»](#) Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 18 апреля 2017 г. № 1210 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 4 мая 2017 г., регистрационный № 46608) (далее - Перечень), - на отчетную дату;
(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 13.06.2017 № 1830)

<*> Сноска исключена. - [Приказ](#) Минпромторга России от 13.06.2017 № 1830.

работниками, замещающими должности в организациях, включенных в Перечень (далее - работники), - за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;
(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953)

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, включенных в Перечень (далее - граждане), - в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953)

в) соблюдения работниками в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

(пп. «в» в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953)

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работником, замещающим должность в организации, не предусмотренную Перечнем, и претендующим на замещение должности, предусмотренной Перечнем, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Должностные лица Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по решению должностного лица, уполномоченного Министром промышленности и торговли, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, включенных в [пункт «а»](#) Перечня, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Министром промышленности и торговли Российской Федерации или уполномоченным им лицом, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 13.06.2017 № 1830)

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками, замещающими должности, указанные в [подпункте «а»](#) настоящего пункта;

в) соблюдения работниками, замещающими должности, указанные в [подпункте «а»](#) настоящего пункта, требований к служебному поведению.

(п. 3 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953)

3.1. Уполномоченные структурные подразделения (должностные лица) организации, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по решению руководителя организации либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем соответствующей организации, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, включенных в [пункты «б» - «д»](#) Перечня, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем организации или уполномоченным им лицом, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 13.06.2017 № 1830)

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками, замещающими должности, указанные в [подпункте «а»](#) настоящего пункта;

в) соблюдения работниками, замещающими должности, указанные в [подпункте «а»](#) настоящего пункта, требований к служебному поведению.

(п. 3.1 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в Министерство промышленности Российской Федерации или соответственно в организацию в письменном виде в установленном порядке:

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) гражданскими служащими подразделений кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации иных общероссийских общественных

объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#) настоящего Положения, осуществляется по решению Министра промышленности и торговли Российской Федерации или должностного лица, которому такие полномочия предоставлены в установленном порядке.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина (работника) и оформляется в письменной форме.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней должностным лицом, принявшим решение о ее проведении, либо лицом его замещающим.

(п. 7 в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

8. Проводят проверку должностные лица Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (уполномоченные структурные подразделения (должностные лица) в организации), ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

9. При осуществлении проверки должностные лица Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (уполномоченные структурные подразделения (должностные лица) в организации), ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:
(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

а) проводят беседу с гражданином (работником);

б) изучают представленные гражданином (работником) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также дополнительные материалы;

в) получают от гражданина (работника) пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

г) направляют в установленном порядке запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

о соблюдении работником требований к служебному поведению;
(пп. «г» в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

д) наводят справки у физических лиц и получают от них информацию с их согласия;

е) анализируют сведения, представленные гражданином (работником) в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. Должностные лица Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (уполномоченные структурные подразделения (должностные лица) в организации), ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляют проверку:
(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в соответствии с [частью третьей статьи 7](#) Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-разыскной деятельности» (далее - Федеральный закон «Об оперативно-разыскной деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 33, ст. 3349; 1999, № 2, ст. 233; 2001, № 13, ст. 1140; 2005, № 49, ст. 5128; 2007, № 31, ст. 4008, 4011; 2008, № 52, ст. 6227, 6235, 6248; 2011, № 1, ст. 16; № 48, ст. 6730; 2012, № 49, ст. 6752; 2013, № 14, ст. 1661; № 44, ст. 5641, № 51, ст. 6689). (пп. «б» в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953)

11. В запросе, предусмотренном [подпунктом «г» пункта 9](#) настоящего Положения, указываются: (в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо работника, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

12. В запросе о проведении оперативно-разыскных мероприятий помимо сведений, перечисленных в [пункте 11](#) настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального [закона](#) «Об оперативно-разыскной деятельности».

(п. 12 в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

13. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Министром промышленности и торговли Российской Федерации или должностным лицом, которому такие полномочия предоставлены в установленном порядке, в государственные органы и организации.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются заместителем Министра промышленности и торговли Российской Федерации, курирующим работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

14. Должностные лица Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (уполномоченные структурные подразделения (должностные лица) в организации), ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в установленном порядке обеспечивают: (в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

а) уведомление в письменной форме работника о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания [подпункта «б»](#) настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения работника беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и

соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения работника, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с работником. (п. 14 в ред. Приказа Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

15. По окончании проверки должностные лица Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (уполномоченные структурные подразделения (должностные лица) в организации), ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязаны ознакомить работника с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

(в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953, от 01.03.2017 № 591)

16. Работник вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 14 настоящего Положения, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к должностным лицам Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (уполномоченным структурным подразделениям (должностным лицам) в организации), ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 14 настоящего Положения.

(в ред. Приказов Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709, от 01.03.2017 № 591)

17. Пояснения, указанные в пункте 16 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки. (в ред. Приказа Минпромторга России от 26.05.2016 № 1709)

18. На период проведения проверки работник может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения работника от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

(пункт в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953)

19. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность в организацию или назначившему работника на должность в организации, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность в организацию;

б) об отказе гражданину в назначении на должность в организации;

в) об отсутствии оснований для применения к работнику мер юридической ответственности;

г) о применении к работнику мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки соответственно в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации или в Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в организации.

(п. 19 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953; в ред. Приказа Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

20. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются должностными лицами Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (уполномоченными должностными лицами организации), ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с одновременным уведомлением об этом гражданина или работника, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Российской Федерации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о

персональных данных и государственной тайне.

(п. 20 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953; в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

21. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность в организацию или назначившее работника на должность в организации, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в [пункте 19](#) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность в организацию;
- б) отказать гражданину в назначении на должность в организации;
- в) применить к работнику меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки соответственно в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации или в Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в организации.

(п. 21 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1953; в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 01.03.2017 № 591)

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к Министру промышленности и торговли Российской Федерации либо должностному лицу, которому такие полномочия предоставлены в установленном порядке, хранятся в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации об архивном деле.

24. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей организаций, а также работниками, замещающими указанные должности, проводится в соответствии с [Правилами](#) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 11, ст. 1133).